Принято.
на заседании педагогического совета
МУДО ДДТ Ивантеевского района
Протокол №___ от_____

Утверждаю.
Директор МУДО ДДТ
Ивантеевского района
_____В.В Гончарова
Приказ №___от_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по назначению стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения по результатам работы (премиальные выплаты)

Рассмотрено
на заседании Общего
собрания трудового коллектива
Протокол №___ от_____

1. Рабочая группа создается с целью:
Определения размера стимулирующих выплат.
2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Уставом учреждения, Коллективным договором, Положением о материальном стимулировании работников и порядке установления и распределения стимулирующих выплат, а также настоящим Положением.
3. Основными задачам рабочей группы являются:
- оценка качества и результативности деятельности работников учреждения, согласно Положению о материальном стимулировании работников и порядке установления и распределения стимулирующих выплат;
- определение итоговых баллов стимулирующих выплат педагогическим работникам учреждения ;
- оценка качества деятельности прочих работников, согласно Положению о материальном стимулировании работников и порядке установления и распределения стимулирующих выплат;
- определение размера стимулирующих выплат прочим работникам учреждения.
4. Рабочая группа состоит из 3 человек. В состав рабочей группы входят представители от трудового коллектива (председатель профсоюза, доверенный представитель), директор
5. Руководителем рабочей группы является директор учреждения.
Секретарем рабочей группы является представитель от трудового коллектива.
Персональный состав рабочей группы утверждается приказом директора.
6. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в полугодие.
7. Во время заседания рабочей группы ведется протокол, который подписывает руководитель и секретарь рабочей группы.
9. По итогам заседания рабочая группа принимает решение о назначении стимулирующих выплат (премиальных выплат) работникам учреждения.
10. Решение рабочей группы может быть изменено в соответствии с замечаниями трудового коллектива.
11. Члены рабочей группы осуществляют консультативное сопровождение по вопросам назначения стимулирующих выплат работникам учреждения.